

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОФЕССИЙ

“УТВЕРЖДАЮ”

Ректор ИИП

проф. Орозалиев М.Дж.

“__” сентября 20__ г.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по направлению подготовки 620 200 “Землеустройство и кадастры”
профиль: “Оценка и мониторинг земель”

квалификация: бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

ГОС ВПО по направлению утвержден приказом МОиН КР от 21.09.2021 №1578/1

БИШКЕК 2022

Лист согласования

ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки 620200 “Землеустройство и кадастры”

профиль “Оценка и мониторинг земель”

Квалификация: бакалавр

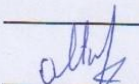
Первый проектор,

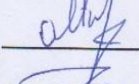
Председатель УМО, канд.техн.наук

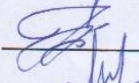
Председатель УМС ИИП

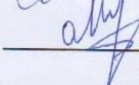
Директор ИИП

Руководитель ООП ВПО зав.каф. “МЭиК”


_____ Н.Ж. Маданбеков


_____ Тойчубек у А.

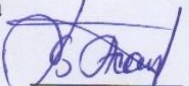

_____ Орозалиев М.Дж.


_____ Тойчубек у А.

Организации –работодатели:

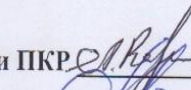
Заместитель директора Государственного агентства

по земельным ресурсам при ПКР

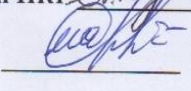

_____ Джусунбеков Б.А.

Начальник управления регистрации и ИТ

Государственного агентства по земельным ресурсам при ПКР


_____ Кебеков А.Ж.

Эксперт –оценщик ОсОО “All-Star”


_____ Исаков А.

СОДЕРЖАНИЕ

1.Общая характеристика образовательной программы по направлению 580100 “Экономика”	
1.1. Назначение образовательной программы.....	4
1.2. Цель ОП ВО.....	4
1.3. Объем ОП ВО, срок получения образования и квалификация (степень), присваиваемая выпускникам.....	4
1.4. Требования к абитуриентам, поступающим на обучение по ООП ВПО.....	4
1.5. Нормативные документы, используемые для разработки ООП ВПО.....	5
2. Характеристики профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	6
3. Планируемые результаты освоения ООП ВПО.....	7
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.....	7
5. Условия реализации ООП ВПО.....	17
6.Характеристики социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций.....	18
7.Система оценки качества освоения обучающимися образовательной программы	18
7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ООП ВПО.....	18
7.2. Формы аттестации.....	18
7.3. Оценочные средства ООП ВПО.....	19
Приложение 1. Учебный план	
Приложение 2. Траектория обучения	
Приложение 3. Матрица компетенций	

1. Общая характеристика образовательной программы по направлению 620200 «Землеустройство и кадастры»

1.1. Назначение образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) высшего образования - программа бакалавриата по направлению подготовки 620200 «Землеустройство и кадастры», профиль «Оценка и мониторинг земель» (далее- образовательная программа) реализуется Государственным образовательным учреждением высшего образования «Кыргызский государственный университет строительства, транспорта и архитектуры им. Н. Исанова» (далее - вуз) в целях создания студентам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

1.2. Цель ОП ВО

1.2.1. В области обучения целью ООП ВПО по направлению подготовки 620200-«Землеустройство и кадастры» является: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего профессионально профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

1.2.2. В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки 620200-«Землеустройство и кадастры» является: формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры и т.д.

1.3. Объем ОП ВО, срок получения образования и квалификация (степень), присваиваемая выпускникам

1.3.1. Общая трудоемкость освоения ООП ВПО подготовки бакалавров равна не менее 240 кредитов (зачетных единиц). Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитов (зачетных единиц). Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 кредитов (зачетных единиц). (при двухсеместровом построении учебного процесса).

1.3.2. Один кредит (зачетная единица) равен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

1.3.3. Трудоемкость ООП по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий обучения за учебный год составляет не менее 48 кредитов (зачетных единиц).

1.3.4. Нормативный срок освоения ООП ВПО подготовки бакалавров по направлению 620200 «Землеустройство и кадастры», на базе среднего общего или среднего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 4 лет.

1.3.5. Сроки освоения ООП ВПО подготовки бакалавров по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий, увеличиваются вузом на не менее 1 года относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения.

1.3.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам - **бакалавр**.

1.4. Требования абитуриентам, поступающим на обучение по ООП ВПО

1.4.1. Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением академической степени «бакалавр», - среднее общее образование или среднее профессиональное (или высшее профессиональное) образование.

1.4.2. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном (или высшем профессиональном) образовании.

1.5. Нормативные документы используемые для разработки ООП ВПО

Образовательная программа разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Закон Кыргызской Республики: «Об образовании» (от 30 апреля 2003 № 92);
- Постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» № 346 от 29.05.2012 г.;
- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 620200 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриат)», утвержденный приказом Министерства образования и науки КР от 15 сентября 2015г. №1179/1
- ПЕРЕЧЕНЬ направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением выпускнику академической степени "бакалавр", утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 23 августа 2011 года № 496 (В редакции постановлений Правительства КР от 4 июля 2012 года № 472, 22 июля 2014 года № 405)
- Положением «Об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики» от 29 мая 2012 года № 346;
- Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года N 346;
- Устав КГУСТА;
- Локальные акты КГУСТА;

2. Характеристики профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

земельно-имущественные отношения; систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;

организацию территории землепользований; прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель;

учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости; топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров; позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем; межевание земель и формирование иных объектов недвижимости; правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости;

инвентаризацию объектов недвижимости;

мониторинг земель и иной недвижимости;

налогообложение объектов недвижимости;

риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: -

земельные и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда;

территории административных образований; территориальные зоны;

зоны с особыми условиями использования территорий;

зоны специального правового режима; землепользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; единые объекты недвижимости и кадастрового учета;

информационные системы и технологии кадастра недвижимости;

геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- проектная;
- производственно-технологическая;

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника, освоившего бакалавриат, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована профиль бакалавриата:

а) организационно-управленческая деятельность:

- участие в составлении технической документации и отчетности;
- выполнение работ по подготовке к сертификации приборов, оборудования, технических устройств и систем;
- организация и планирование работы малых коллективов исполнителей;
- проверка технического состояния приборов и оборудования;
- обоснование научно-технических и организационных решений;
- анализ результатов деятельности коллективов;
- определение требований и составление технической документации на выполнение ремонтных работ, приборов и оборудования;
- составление заявок на новое оборудование, приемка и освоение нового оборудования и приборов;

б) проектная деятельность:

- сбор и анализ исходных данных для проектов и схем землеустройства, градостроительства и планировки населенных мест, территориального планирования, проектов развития объектов недвижимости;
- участие в проведении предварительного технико-экономического обоснования проектов и схем землеустройства, градостроительства и территориального планирования;
- участие в разработке проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию единых объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ;
- контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию единых объектов недвижимости, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

в) производственно-технологическая деятельность:

- ведение Государственного земельного кадастра;
- участие в осуществлении проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ по землеустройству, Государственному земельному кадастру, предусмотренных законодательством;
- правовое обеспечение деятельности в области землеустройства и кадастров;
- участие в проведении государственного контроля за использованием

недвижимости, охраной земель и окружающей среды в соответствии с действующим законодательством;

- использование информационных технологий, моделирования и современной техники при создании кадастровых карт и формирование кадастровых информационных систем;
- участие в технической инвентаризации объектов недвижимости и межевании земель;

-участие в проведении кадастровой оценки земельных участков и прочих объектов недвижимости;

-участие в работах по реализации проектов и схем землеустройства, развития единых объектов недвижимости;

- осуществление мониторинга земель и недвижимости

3. Планируемые цели и результаты освоения ООП ВПО

Цели образовательной программы

ЦОП₁ - обладать высокими культурно- нравственными ценностями, профессиональной этикой, навыками самообразования и критическим мышлением;

ЦОП₂ - высокий стандарт профессионализма;

ЦОП₃ - предоставить возможность для трудоустройства в Государственном агентстве по земельным ресурсам при ПКР

Результаты обучающей программы:

РОП₁ - анализировать, обосновывать, планировать и организовывать деятельность кадастрового инженера;

РОП₂ - эксплуатировать современные приборы, оборудования, технические устройства и системы;

РОП₃ - способность использовать знания современных технологий ведения кадастра, технической инвентаризации, межевания, кадастровой оценки и мониторинга земель и других объектов недвижимости.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

В соответствии с Типовым положением о вузе и ГОС ВПО бакалавриата по направлению 620200 “Землеустройство и кадастры” качество подготовки обучающихся обеспечивается графиком учебного процесса; базовым (рабочим) учебным планом подготовки по направлению; УМК дисциплин; программы практик и ГИА.

4.1.График учебного процесса

В графике учебного процесса приводится последовательность реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 620200 Землеустройство и кадастры, профиль “Оценка и мониторинг земель” по годам обучения, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию и каникулы.

Продолжительность обучения бакалавриата составляет 156 недели и складывается из: 88 недель теоретического обучения, 11 недель экзаменационных сессий, 12 недель практики (учебной и производственной), 2 недель подготовки к итоговому государственному экзамену, 7 недель подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и 36 недель каникул.

4.2. Рабочий (базовый) учебный план

В учебном плане указаны: перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделены объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

4.3. УМК дисциплин

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- Рабочая программа дисциплины;
- Силлабус;
- Описание дисциплины с результатом обучения;
- Фонд оценочных средств (ФОС);
- Методические указания по практическим и лабораторным занятиям;
- Методические рекомендации для преподавателя и студента;
- График и методические указания по СРС и СРСП;
- Конспект лекций;
- Внешняя экспертная оценка УМК.

4.4. Программа практик

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в кредитах и ее продолжительности в неделях;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- иные сведения и (или) материалы.

4.5. Фонд оценочных средств

В соответствии с ГОС ВПО бакалавра по направлению подготовки 620200 "Землеустройство и кадастры" оценка качества освоения основных образовательных программ включает:

- текущий контроль успеваемости,

- промежуточную аттестацию обучающихся.
- итоговую государственную аттестацию выпускников.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие задания, контрольные работы и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

1. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике.

Оценка качества освоения программы бакалавра должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине (зачет, экзамен) осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы бакалавра (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Целью создания ФОС учебной дисциплины является установление соответствия уровня подготовки студента на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

Задачи ФОС по дисциплинам:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ГОС ВПО;
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины с выделением положительных (отрицательных) результатов и планирование предупреждающих (корректирующих) мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс университета.

Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использования единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- объективности (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Основными параметрами и свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных

и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине, преподаваемой на кафедре. Фонды оценочных средств соответствуют: ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки; целям и задачам программы бакалавра и учебному плану; рабочей программе дисциплины; образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины. При проектировании оценочных средств предусматриваются оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике прилагаются к рабочей программе каждой дисциплины или практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
 - описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
 - контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
 - методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.
2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Положением о итоговой государственной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, одобренным Ученым Советом КГУСТА (протокол № 15 от 29.06.2016г.) и утвержденным ректором КГУСТА.

5. Условия реализации ООП ВПО

5.1. Кадровые условия реализации программы бакалавра

В соответствии с пп. 5.3.1. Государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС ВО) по направлению подготовки 620200 “Землеустройство и кадастры” (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки:

Реализация основной образовательной программы подготовки бакалавров обеспечивается квалифицированными педагогическими кадрами, причем не менее 35% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по направлению бакалавриата, должны иметь ученые степени доктора или кандидата наук.

До 10% от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть

заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению (профилю) на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 лет.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью программы должно осуществляться кандидатом наук, имеющим ученое звание доцента.

Непосредственное руководство студентами-бакалаврами осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание или опыт руководящей работы в данной области; один руководитель может руководить не более чем 5 студентами- бакалаврами (определяется ученым советом вуза).

Общее руководство содержанием профиля бакалаврита "Оценка и мониторинг земель" осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза - заведующим кафедрой «Экономики и кадастра», Тологоновой Аидой Мырзакановной, имеющим ученую степень кандидата экономических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно - исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников вуза соответствует квалификационным характеристикам, руководителей и специалистов высшего профессионального образования.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников вуза.

5.2. Литература

Варламов А.А., Гальченко С.А. Государственный кадастр недвижимости / Под ред. А.А. Варламов. - М.: КолосС, 2012. - 679 с.: ил. - (Учебники и учеб. пособия для студентов высш.учеб. заведений).
Варламов А.А., Гальченко С.А., Аврунев Е.И. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев / под общ. ред. А.А. Варламов. - М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 256 с. - (Высшее образование. Бакалавриат).

Варламов А.А., Гальченко С.А., Аврунев Е.И. Организация и планирование кадастровой деятельности : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев / под общ. ред. А.А. Варламов. - М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 192 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). 4.

Клюшниченко, В.Н. Государственный кадастр недвижимости [Текст] : учеб. пособие. В 2 ч. Ч. 1 / В.Н. Клюшниченко, Н.С. Ивчатова, О.В.Пустовалова; под общ.ред. В.Н. Клюшниченко. - Новосибирск : СГГА, 2014. - 248 с.

Клюшниченко, В.Н. Государственный кадастр недвижимости [Текст] : учеб. пособие. В 2 ч. Ч. 2 / В.Н. Клюшниченко, Н.С. Ивчатова, О.В.Пустовалова; под общ.ред. В.Н. Клюшниченко. - Новосибирск : СГГА, 2014. - 223 с.

Волков С.Н., Денисов В.В. Землеустройство: Учебник для вузов. - .:

Волков С.Н. Экономика землеустройства: Учебник для вузов. - М.: Колос, 1996.-239с.

Волков С.Н. Землеустройство: Т. 1: Теоретические основы землеустройства: Учебник для вузов. М: Колос, 2001. 496 с.

Волков С.Н. Землеустройство: Т. 2: Землеустроительное проектирование;

Внутрихозяйственное землеустройство: Учебник для вузов. М: Колос, 2001. 648 с.

Научные основы землеустройства. Под редакцией В.П. Троицкого. - М.: Колос, 1995.176с.

Волков С.Н. Землеустройство: т. 5: Экономика землеустройства: Учебник для вузов М: Колос, 2001. 456 с.

Гладкий В.И. Кадастровые работы в городах. Н.: Наука, 1998. 281 с.

Нагаев Р.Т. Недвижимость: Землеустройство; Градостроительство; Экономика:

Терминологический словарь: Учебное пособие для вузов. Казань: Идел-Пресс, 2000. 616 с.

Сизов А.П., Алтынов А.Е., Атаманов С.А., Григорьев С.А., Голубев В.В., Илюшина Т.В., Колевид Т.К., Лелюхина А.М., Максудова Л.Г., Миклашевская О.В., Пушкина Т.Ф. Основы кадастра недвижимости: Учебное пособие: Московский государственный университет геодезии и картографии (МИИГАиК), Москва, e-mail: miklashevski2004@yandex.ru

5.2.1. Перечень нормативных правовых актов Кыргызской Республики

Конституция Кыргызской Республики

Гражданский кодекс КР

Земельный кодекс КР

Градостроительный кодекс КР

Закон КР «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»

Закон КР «Об управлении землями сельскохозяйственного назначения»

Положение о государственном земельном учете (земельном кадастре), утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 17 марта 2014 года № 137

Положение о землеустройстве и порядке его проведения, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 декабря 1999 года N715.

Правила государственной регистрации прав и обременений (ограничений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним, утвержденные постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 февраля 2011 года N 49.

Положение о порядке проведения технического обследования единиц недвижимого имущества, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 19 июня 2009 года N 388.

Положение о Департаменте кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики.

Положение о «Центре геоинформационных систем» при Бишкекском городском управлении по землеустройству и регистрации прав на недвижимое имущество Департамента кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики. (от 20.11.2013)

Устав ГП «Государственный проектный институт по землеустройству «Кыргызгипрозем» Министерства сельского хозяйства и мелиорации Кыргызской Республики, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 февраля 2012 года № 140

Положение о Государственной картографо-геодезической службе при Министерстве природных ресурсов Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 19 февраля 2010 года №107.

5.2.2. Адреса интернет сайтов:

<http://www.gosreg.kg>

<http://www.fig.net>

Волков С.Н. Денисов В.В. «Землеустройство в Кыргызской Республике » Издание второе, дополненное и переработанное. / ГУЗ - Москва-Бишкек, 2014. - 896 с.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавра

5.3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Образовательная программа по направлению 580100 “Экономика” обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет и локальной сети вуза.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде вуза.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории вуза, так и вне ее.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), и который ежегодно обновляется.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и который ежегодно обновляется.

Для каждого обучающегося обеспечен доступ к следующим ресурсам:

- современным информационным базам данных в соответствии с профилем подготовки; для студентов, обучающихся на старших курсах, обеспечена возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями;
- основной учебной и учебно-методической литературе, методическим пособиям,

необходимым для реализации образовательного процесса по всем модульным дисциплинам образовательной программы в соответствии с нормативами,

установленными ГОС ВПО;

- контрольным экземплярам основной и дополнительной учебной литературы в библиотечном фонде вуза;
- электронному каталогу, который содержит библиографические записи (формирование электронного каталога продолжается);
- обмену информацией с отечественными и зарубежными вузами, научными учреждениями и с помощью электронной почты и других средств, включая обмен информацией с учебно-научными и иными подразделениями вуза, партнерских вузов, НИИ.
- электронным каталогам библиотек, национальных библиотек и библиотек университетов мира;

- современным профессиональным базам данных информационным справочным и поисковым системам: полнотекстовые базы данных периодической печати по вопросам оценки,

поисковая система Google, Yandex и другие.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

5.3.2. Материально-техническое обеспечение

При реализации образовательной программы по направлению подготовки 580100 “Экономика” используется материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база включает:

- здания и помещения, оформленные в соответствии с действующими требованиями; обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями, соответствует нормативному критерию;

- вычислительное, телекоммуникационное оборудование и программные средства, необходимые для реализации образовательной программы и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научноисследовательской деятельности;

- права на объекты интеллектуальной собственности, необходимые для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;

- базы учебных и производственных практик;

- другие материально-технические ресурсы.

Специальные помещения представляют собой:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;

Специальные помещения должны укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного

оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в частности операционные системы Windows, MS Office.

Студенты, обучающиеся в рамках образовательной программы, имеют возможность пользоваться локальной электронной библиотекой и медиатекой вуза, включающей в себя электронные образовательные ресурсы.

За кафедрой закреплены определенные аудиторные и вспомогательные помещения, где проводятся занятия и работают сотрудники института.

6. Характеристики социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций

В вузе имеются все необходимые условия для формирования общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Реализация системы развития социально-личностных компетенций выпускников КГУСТА, овладевающих основной образовательной программой по направлению подготовки 620200 «Землеустройство и кадастры» предусматривает использование всех имеющихся возможностей, как института, так и университета в целом.

Структура воспитательной работы осуществляется под руководством проректора по маркетингу, социальной политике и международному сотрудничеству вуза, директора института. За организацию и проведение воспитательной работы в институте отвечает заместитель директора по воспитательной работе, заведующий кафедрой.

Заместитель директора по воспитательной работе при осуществлении воспитательной работы использует программу воспитательной деятельности института, основными направлениями которой являются:

- формирование современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей;
- формирование и развитие духовно-нравственных ценностей, системы эстетических и этических знаний и ценностей, установок толерантного сознания в обществе;
- формирование у студентов потребности к труду как первой жизненной необходимости, высшей ценности и главному способу достижения жизненного успеха, для осознания социальной значимости своей будущей профессии;
- создание условий для осознания и присвоения личностью сущности и значимости гражданско-патриотических ценностей (встречи с ветеранами вооруженных конфликтов, оказание помощи ветераном ВОВ и ветеранам труда университета);
- реализация знаний, связанных с нормами нравственности и профессиональной этики в учебной, производственной и общественной деятельности через встречи с выпускниками вуза, работниками оценочных компаний, ГАЗР при ПКР; специалистами кредитных и залоговых отделов финансово-кредитных учреждений; государственными и муниципальными служащими.
- создание условий для творческой самореализации личности, организации досуга студентов во внеучебное время;
- укрепление и развитие студенческого коллектива, органов самоуправления института и университета в целом.

В целях саморазвития и самореализации личности в Университете создан Сенат обучающихся, одной из главных задач которого является - развитие студенческих инициатив в университетской жизни, повышение социальной, политической и творческой активности студенчества университета; формирование у студентов активной жизненной позиции.

Технология воспитания предполагает как непосредственное воздействие на личность студента с целью достижения поставленных задач, так и опосредованное воздействие на студенческую среду, для создания оптимальных условий освоения приобретаемых выпускником компетенций, т.е. его способностью применять в практической деятельности знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Большое значение в культурно-просветительской работе играют различные студенческие объединения: танцевально-хореографический коллектив УСТА, КВН, спортивные секции и т.д.

В связи с необходимостью содействия в трудоустройстве выпускников кафедрой ведется тесная работа с ГАЗР при ПКР, руководителями оценочных компаний и финансово-кредитных учреждений.

Основу информационного обеспечения студентов составляет газета университета «УСТА-медиа», официальные сайты вуза и института, различные информационные стенды университета, института, кафедр и молодежных организаций.

Обеспеченность иногородних студентов местами в общежитии - 100%. В общежитии есть бытовые комнаты, оборудованные для приготовления и приема пищи, для стирки, сушки и глажки белья.

В отдельном здании университета работает столовая, являющаяся структурным подразделением университета. Студенты обеспечены посадочными местами в столовой.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется студенческой поликлиникой, медпунктом общей врачебной практики, расположенным в общежитии. Регулярно проводятся медицинские консультации.

В целях пропаганды физической культуры и здорового образа жизни проводятся лекции, беседы (с привлечением специалистов) о вреде курения, алкоголизма, наркомании, ВИЧ-инфекции.

Наиболее массовыми спортивными мероприятиями, в которых участвуют студенты института - студенческие спартакиады по командным видам спорта, где студенты института занимают призовые места.

В университете предусматривается система поощрения студентов за успехи в спорте, общественной и культурной жизни.

Основные источники финансирования воспитательной работы: средства института.

Основные статьи расхода на воспитательную деятельность института являются: - финансирование мероприятий, включенных в план воспитательной работы университета;

- развитие материально-технической базы института;
- материальное стимулирование преподавателей и студентов, активно участвующих в воспитательной работе.

7. Система оценки качества освоения обучающимися образовательной программы

7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ООП ВПО

Высшее учебное заведение обязано обеспечивать гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечении компетентности преподавательского состава;
- регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения основных образовательных программ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

7.2. Формы аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и

уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Вузом должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

Обучающимся, должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по усмотрению вуза.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) определяются высшим учебным заведением на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного государственным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также данного ГОС ВПО в части требований к результатам освоения основной образовательной программы бакалавриата.

7.3.Оценочные средства ООП ВПО

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций, формируемых в процессе освоения образовательной программы;

- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

