

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СТРОИТЕЛЬНЫЙ,
ТРАНСПОРТА И АРХИТЕКТУРЫ УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННЫЙ ПРОФЕССИЙ



Утверждаю
Первый проректор
Саткыналиев Т.Т.
“ ” 2019г.

**ПРОГРАММА
практики**

Уровень основной образовательной программы **Бакалавриат**

Направление подготовки **“Экономика”**

Профиль **Оценка и управление собственностью**

Формы обучения **Очная, заочная**

Кафедра **“Экономика и кадастр”**

г. Бишкек 2019

УДК: 338.242(083)

Программа практики разработана методической комиссией по направлению 580100 «Экономика» профиль «Оценка и управление собственностью» и одобрена на заседании кафедры протокол №4 от 26.11.2019г.

Программа практики для студентов по направлению подготовки «Экономика» (квалификация (степень) "бакалавр") профиль «Оценка и управление собственностью».

Составители: А.М Тологонова, К.И. Дубинина, И.А. Иванова - Бишкек: ИИП КГУСТА, 2019г. 16 стр.

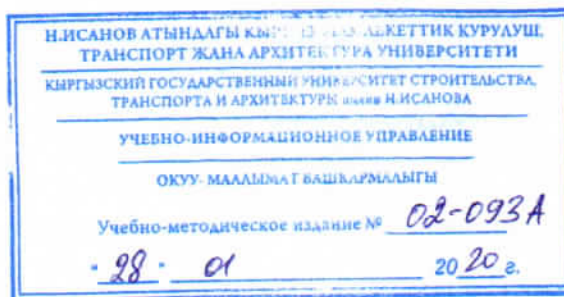
Рецензент: к.э.н., доцент каф. «ЭУП» Н.К. Нусупова

Программа зарегистрирована в УИУ под учетным номером 02-093A на правах учебно-методического издания.

Начальник УИУ Жумабаев Р.А.


личная подпись

расшифровка подписи



Кыргызский Государственный Университет Строительства, Транспорта и Архитектуры
им. Н.Исанова – Бишкек, 2019

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	4
Раздел 2. Учебная практика.....	5
Раздел 3. Производственная	7
Раздел 4. Преддипломная практика.....	11
Раздел 5. Приложения.....	14

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Практика студентов является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки бакалавров – 580100: «Экономика» (профиль «Оценка и управление собственностью»). Она обеспечивает единый комплексный подход к организации практик производственной подготовки, системность, непрерывность и преемственность обучения студентов.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Практика призвана обеспечить знакомство студентов с главными характеристиками реальных предприятий, учреждений, организаций, а также на основе участия студентов в их деятельности - освоение важнейших практических навыков экономической работы.

В процессе прохождения практик студенты закрепляют теоретические знания, полученные в период обучения, приобретают практические навыки и умения самостоятельно решать актуальные финансово-экономические, экономико-производственные и другие профессиональные задачи.

В соответствии с квалификационной характеристикой выпускника по направлению 580100: «Экономика» (профиль «Оценка и управление собственностью» бакалавр должен быть подготовлен к профессиональной работе

в экономических службах предприятий и организаций различных отраслей и форм собственности, к работе на административных должностях и преподавательской деятельности в средних и средних профессиональных учебных заведениях, в государственных органах республиканского и муниципального уровня на должностях, требующих базового высшего экономического образования.

При этом бакалавр по направлению подготовки 580100 Экономика готовится к следующим видам профессиональной деятельности: расчетно-экономическая; аналитическая, научно-исследовательская; организационно-управленческая; педагогическая, оценочная в следующих областях экономики:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- оценочные компании;
- общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

Цели, объемы практики и ее виды (учебная, производственная и преддипломная) определяются Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 580100 Экономика.

С учетом изложенных в нем требований, университетом разработаны документы, регламентирующие организацию практического обучения студентов. Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой. При реализации ОП ВПО предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная, преддипломная (таблица 1).

таблица 1

Виды практик

№	Вид практики	Курс	Семестр	Сроки
---	--------------	------	---------	-------

				проведения
1	Учебная	II	4	2 недели
3	Производственная	III	6	3 недели
4	Преддипломная	IV	8	4 недели

Учебная и производственная практика (по профилю) проводятся университетом при освоении студентами профессиональных компетенций.

Хотя каждая практика ставит и решает свои конкретные цели и задачи (это находит отражение в программах практик), совместно они должны обеспечивать непрерывность и последовательность овладения студентами основами будущей профессиональной деятельности.

РАЗДЕЛ 2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Учебная практика нацелена на закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по одной или группе изучаемых дисциплин, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработку умений применять их при решении конкретных экономических вопросов.

Основными **целями** учебной практики являются:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в университете;
- приобретение практических навыков самостоятельной работы;
- выработка умений применять полученные практические навыки при решении конкретных экономических вопросов.

Задачи и содержание учебной практики заключаются в следующем:

- ознакомление с историей деятельности, видом собственности, организационно-правовой формой (общество с ограниченной ответственностью, закрытое или открытое акционерное общество, фонд и пр.), системой управления и структурными подразделениями предприятия/учреждения/организации;
- изучение номенклатуры и ассортимента производимой продукции (видов выполняемых работ и оказываемых услуг), ее основных потребителей, финансово-экономических показателей деятельности, положения на рынке и направлений развития предприятия/учреждения/организации;
- знакомство с работой экономических служб предприятия/учреждения/организации (либо конкретной экономической службы, в которой студент проходит практику) и должностными обязанностями их специалистов;
- получение представлений об использовании компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации;
- получение представлений об экологической деятельности предприятия/учреждения/организации, о санитарно-гигиенических условиях и охране труда, противопожарных и иных мероприятиях, обеспечивающих безопасность работы персонала предприятия/учреждения/организации;
- приобретение студентами умений и навыков профессионального поведения в процессе трудовой деятельности по избранной специальности на предприятии/учреждении/организации.

В результате прохождения учебной практики студент должен:

Знать:

1. Содержание важнейших экономических категорий, спроса и предложения, рынка, цены;
2. Сущность объективных экономических законов, основные принципы, по которым развиваются экономические отношения на микроуровне.

Уметь:

1. Анализировать цели, задачи и практику экономической политики хозяйствующих субъектов;

2. Анализировать поведение индивидов, потребительские предпочтения, объективные тенденции экономического развития.

Владеть:

1. Приемами и методами сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях.

Место учебной практики в структуре бакалавриата

Учебная практика относится к циклу учебной и производственной практики Б. 5.

Для успешного прохождения учебной практики обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла: «Статистика», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Финансы», а также для последующей подготовки к итоговой государственной аттестации.

Требуемые компетенции и оценка уровня их овладения в результате прохождения учебно-ознакомительной практики руководителями от кафедры и производства

Компетенции	Уровень овладения		
	низкий	базовый	продвинутый
А. Общенаучные компетенции			
способен использовать базовые положения математических /естественных/гуманитарных/ экономических наук при решении профессиональных задач (ОК-2);			
способен к приобретению новых знаний с большой степенью самостоятельности с использованием современных образовательных и информационных технологий (ОК- 3);			
Б. Инструментальные компетенции			
способен к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ИК-1);			
владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером, как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ИК-5);			
В. Социально-личностные и общекультурные компетенции			
способен к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений (СЛК-1)			
Г. Профессиональные компетенции в области организационно-управленческой деятельности			
способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-12); -			

Формы проведения практики «Учебная практика»

Учебная практика проводится в форме ознакомительно-производственной практики в оценочных компаниях, на предприятиях Кыргызской Республики.

Место и время проведения практики «Учебная практика»

Учебная практика проводится в структурных подразделениях университета или на предприятиях, в учреждениях и организациях Кыргызской Республики. Продолжительность учебной практики после 2 семестра - 1 неделя.

При реализации данной ООП предусматриваются учебные практики в следующих организациях: Департамент кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при Правительстве КР, ОсОО “Азия Оценка”, ОсОО ЦОЭС “Al-Star”, Агенство по реорганизации банков и реструктуризации “Добра”, Департамент по делам банкротства при Министерстве Экономики КР, ЗАО Холдинговая компания “Славянский Восток”, ОсОО “Кыргыз Риэлт”, Департамент государственных зданий при Управлении делами Президента и Правительства КР, ОсОО «Центр независимой оценки и аналитики «Бизнес-Эксперт», ЗАО «Эко Исламик» банк, корпорации ДСК «Азат», Строительная компания «Авангард стиль», ОАО Производственно-строительная фирма «Бишкеккурулуш» и другие.

РАЗДЕЛ 3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Производственная практика – важнейшая составная часть учебного процесса по подготовке бакалавров. Она проводится после освоения студентами всех программ теоретического и практического обучения.

Производственная 1. «Технико-экономическая»

Цель первой производственной практики:

1. Закрепление и обогащение студентом полученных в институте теоретических знаний на основе практического участия в производственно-экономической деятельности предприятий /учреждений/ организаций;
2. Обеспечение сбора, систематизации и обобщения экономической информации о работе предприятия/организации/учреждения, необходимой для написания выпускной бакалаврской работы;
3. Приобретение опыта работы в трудовых коллективах предприятий/учреждений/организаций и решения производственно-экономических вопросов.
4. Научить студента выбирать проблему, в решении которого заинтересовано предприятие.

Задачи и содержание производственной технико-экономической практики подчинены формированию у студентов в процессе ее прохождения базовых профессиональных знаний, умений и навыков будущего экономиста и призваны обеспечить:

- изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной фундаментальной и периодической литературы по теме выпускной бакалаврской работы;
- сбор, систематизацию и обобщение первичных материалов о работе предприятия /учреждения/организации по вопросам, разрабатываемым студентом при выполнении бакалаврской работы;
- проведение самостоятельных расчетов и анализа необходимых экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия/учреждения/организации;
- реализацию умений и навыков принятия экономических, финансовых, плановых, маркетинговых и других решений на конкретном предприятии/учреждении/организации и подготовку студента к самостоятельной профессиональной деятельности.

Требуемые компетенции и оценка уровня их овладения в результате прохождения производственной практики 1. (технико-экономической) руководителями от кафедры и производства

Компетенции	Уровень овладения		
	низкий	базовый	Продвинутый
А. Общенаучные компетенции			
способен анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере (ОК-5);			
- способен на научной основе оценивать свой труд, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности (ОК-6);			
Б. Инструментальные компетенции			
способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ИК-4);			
В. Социально-личностные и общекультурные компетенции			
способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов (СЛК-4);			
Д. Профессиональные компетенции в области расчетно-экономической деятельности			
способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);			
Е. Профессиональные компетенции в области аналитической, научно-исследовательской деятельности			
способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);			
способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8);			
- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9)			

Задание на практику:

1.1. В течении осеннего семестра посетить ряд предприятий, представляя свое резюме, с целью найти то, которое отвечает целям данной практики. Предложить свою помощь в решении каких-либо задач данного предприятия. Свой выбор предприятия студент обосновывает в отчете;

1.2. Выбрать проблему, которая могла бы быть подвергнута анализу и в решении, которого заинтересовано предприятие. Выбор проблемы обосновывается в отчете о практике. Для ее анализа осуществляется работа с литературой. Теоретический материал излагается в отчете;

1.3. На основании теоретического материала во время практики проанализировать проблему, выявить ее причины и возможные пути их устранения, разработать рекомендации и методы решения проблемы, которые также подробно изложить в отчете;

1.4. Изучить структуру организации, планово-экономического отдела, бухгалтерии, должностные обязанности экономиста;

1.5. Изучить взаимоотношения между заказчиками и организацией порядок взаимных расчетов за выполнение работы и услуги, их совершенствование, систему финансирования и санкций; порядок взаимоотношений с банком;

1.6. Изучить систему бухгалтерской и экономико-статистической отчетности; порядок ее составления и расчета основных технико-экономических показателей(таблица2). Знать порядок разработки плана организации, его отдельных разделов; изучить методы планирования, принятые на предприятии, резервы и пути улучшения использования основных производственных фондов и ускорения оборачиваемости оборотных средств; возможности применения математических методов, проведения персональных компьютерах различных экономических расчетов и обработки массовой информации; методы принятия управленческих решений и др.

таблица2

Основные технико-экономические показатели

№	Наименование показателя	Формула расчета
1	коэффициент фондоотдачи:	– сколько отдал каждый сом в ОС в виде реализованной продукции $k_{ф.о.} = \frac{N_{реал}}{K_{о.ф.}}$
2	коэффициент фондоемкости:	– сколько средств, вложенных в ОС, содержатся в каждом соме реализованной продукции; $k_{ф.к.} = \frac{K_{о.ф.}}{N_{реал}}$
3	коэффициент фондовооружения:	$k_{ф.в.} = \frac{K_{о.ф.}}{\text{число раб.}}$
4	срок окупаемости	$T=1/\text{Норматив экономической эффективности}$
5	коэффициент рентабельности	$R=\text{прибыль}/\text{затраты}$
6	трудоемкость	$t=T/Q$
7	материалоемкость	$m=M/Q$

1.7. Студент должен участвовать в составлении форм статистической отчетности: Баланс, «Отчет о наличии и движении основных фондов и амортизационного фонда», «Отчет о движении денежных средств», «Прибыли и убытки», «Отчет о себестоимости работ» и т.д.) и приложить к отчету по практике Баланс, «Отчет о движении денежных средств», «Прибылях и убытках» за последние три года для выполнения курсовых работ; Провести анализ технико-экономических показателей используя **приложение 1**. Занести полученные результаты в таблицу, построить графики, описать тренд и указать причины такого тренда, выявить проблемы и разработать рекомендации по их решению.

1.8. Уметь самостоятельно анализировать результаты производственно-хозяйственной деятельности предприятия, делать правильные выводы и разработать мероприятия по улучшению их работы.

Производственная 2. «Оценка и управление собственностью»

Целью второй производственной практики является ознакомление студентов с технологиями и методами организации оценочной деятельности, получение и закрепление практических умений и навыков определения стоимости объектов оценки.

Требуемые компетенции и оценка уровня их овладения в результате прохождения производственной практики 2. руководителями от кафедры и производства

Компетенции	Уровень овладения		
	низкий	базовый	продвинутый
А. Общенаучные компетенции			
способен понимать и применять традиционные и инновационные идеи, находить подходы к их реализации и участвовать в работе над проектами. Используя базовые методы и исследовательской деятельности (ОК-4);			
Б. Инструментальные компетенции			
способен участвовать в разработке организационных решениях(ИК-6);			
В. Социально-личностные и общекультурные компетенции			
способен работать в коллективе, в том числе над междисциплинарными проектами (СЛК-5);			
Г. Профессиональные компетенции в области расчетно-экономической деятельности			
способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);			
- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);			
Д. Профессиональные компетенции в области аналитической и научно-исследовательской деятельности			
способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5);			
способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-6)			
способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7)			
способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические			

средства и информационные технологии (ПК-10);			
Е. Профессиональные компетенции в области организационной-управленческой деятельности			
способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-11);			
способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13).			

Задание на практику:

- 4.1. Участвовать в оценке объектов, проводимых оценочной компанией.
- 4.2. Выбрать объект оценки для отчета.
- 4.3. Собрать обширную базу данных по ценам продажи, аренды аналогичных объектов и земельных участков.
- 4.4. Выбрать подходы, методы оценки и обосновать свой выбор в отчете.
- 4.5. Определить стоимость объекта оценки.
- 4.6. Провести анализ наиболее эффективного способа использования

РАЗДЕЛ 4. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Цель практики – закрепление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения в вузе и применение их для решения конкретных задач оценки и управления собственностью, развитие практических навыков самостоятельной работы в оценочных компаниях, залоговых и кредитных отделах кредитных учреждений; для сбора материалов по выпускной квалификационной работе.

Задачи практики – изучение оценочной работы на предприятиях отрасли; закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении профилирующих и специальных дисциплин; а так же способов определения стоимости объекта оценки с намеченной темой выпускной квалификационной работы; приобретение практических навыков, знаний и умений по профессиональной, организаторской работе в должностях, предусмотренных для замещения специалистами с высшим образованием и типовыми номенклатурами должностей.

Требование к компетенциям:

В результате прохождения практики студенты специальности «Оценка и управление собственностью» должны:

1. Приобрести навыки самостоятельной работы и принятия решений в рамках своих непосредственных обязанностей оценщика и решения оценочных вопросов в коллективе; использования нормативной и справочной литературы; соблюдение дисциплины труда в рамках режима работы организаций; активное участие в общественной жизни коллектива.
2. Изучить проводить подбор и систематизацию материалов, необходимых для проведения оценки объекта, указанного в выпускной квалификационной работе;
3. Уметь оценить стоимость объекта оценки;
4. Уметь разрабатывать рекомендации по повышению доходности и стоимости объекта оценки.

Требуемые компетенции и оценка уровня их овладения в результате прохождения преддипломной практики руководителями от кафедры и производства

Компетенции	Уровень овладения		
	низкий	базовый	продвинутый
А. Общенаучные компетенции			
способен понимать и применять традиционные и инновационные идеи, находить подходы к их реализации и участвовать в работе над проектами. Используя базовые методы и исследовательской деятельности (ОК-4);			
Б. Инструментальные компетенции			
способен участвовать в разработке организационных решениях(ИК-6);			
В. Социально-личностные и общекультурные компетенции			
способен работать в коллективе, в том числе над междисциплинарными проектами (СЛК-5);			
Г. Профессиональные компетенции в области расчетно-экономической деятельности			
способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);			
- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);			
Д. Профессиональные компетенции в области аналитической и научно-исследовательской деятельности			
способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5);			
способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-6)			
способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7)			
способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);			
Е. Профессиональные компетенции в области научно-исследовательской деятельности			
умеет собирать, обрабатывать, анализировать и обобщать научно-техническую информацию, передовой отечественный и зарубежный опыт в области экономики и менеджмента (ПК-21)			
умеет составлять планы и методические программы исследований и разработок (ПК-22)			

способен проводить научные исследования по отдельным разделам (этапам, заданиям) в качестве исполнителя (ПК-23)			
Г. Профессиональные компетенции в области организационной-управленческой деятельности			
способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-11);			
способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13).			

Задание на преддипломную практику для студентов специальности

Для студентов специальности «Оценка и управление собственностью»

1. Анализ и формулировка целей, а также постановка задач, которые требуются решить для достижения поставленных целей.
2. Обоснование актуальности темы дипломной работы для развития оценочной деятельности и деятельности по управлению собственностью.
3. Поиск возможных подходов, методов решения поставленных задач. Для этого студент проводит литературный обзор. Теоретический материал излагается в отчете.
4. Собираются следующие данные для проведения оценки:
 - документы подтверждающие права, обязательства и ограничения относительно использования объекта оценки, земельного участка;
 - материалы о физических характеристиках земельного участка, качестве грунтов, характере и состоянии его застройки, уровне инженерного обустройства;
 - статистические данные об уровне экономического развития населенного пункта, его демографической ситуации, уровня занятости населения, его доходах;
 - сведения об особенностях местоположения земельного участка (природные, историко-культурные, экологические, градостроительные и т.д.);
 - информация о ценах продажи (аренды) подобных объектов оценки (и земельных участков);
 - данные о затратах на улучшение и застройку земельного участка, а также затраты, связанные с содержанием и эксплуатацией зданий и сооружений при его существующем и наиболее эффективном использовании.
5. Отработать к концу практики введение и первую главу пояснительной записки дипломной работы.

Литература

1. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования: Направление 580100 “Экономика”
2. Положение «Об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики» от 29 мая 2012 года № 346

Финансовые показатели работы предприятия

№	Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	
			План	Факт
1.	Производство товарной продукции, или услуг Тыс.сом.			
2.	Реализация товарной продукции или услуг Тыс.сом.			
3.	Затраты (себестоимость товарной продукции или услуг)			
4.	Прибыль Тыс.сом			
5.	Рентабельность, % Текущая (к затратам) Общая (к производственным фондам)			

Основные производственные фонды предприятия

Группа основных фондов	Базисный период		Отчетный период		Прирост Тыс. (гр.4 ,гр.2)	Соотношени е % (гр.4,гр.2)
	2	3	4	5		
Здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудования, транспортные средства, прочие основные фонды						
Итого В том числе активная часть						

Движение основных производственных фондов

Показатели		
1. Стоимость основных фондов на начало года, тыс.сом. Стоимость вверенных ОПФ, тыс.сом. Стоимость выбывших ОПФ,		

тыс.сом.		
Стоимость на конец года Коэффициент обновления, % Коэффициент выбытия, %		
Износ основных производственных фондов		
Показатели	Отчетный период	
1. Первоначальная стоимость промышленно производственных фондов, тыс.сом. 2. Остаточная стоимость ОПФ на конец года, тыс.сом Коэффициент годности ОПФ, % Коэффициент износа ОПФ, %		

**Оборотные средства предприятия. Оборачиваемость оборотных средств.
Определения потребности в оборотных средствах.**

Элемент оборотных средств	Условно плановый запас			Запасы в наличии	Отклонения (+) тыс.сом.
	Норматив	Кредит	Итого		
Вспомогательные материалы Топливо, тара Запасные части для ремонтов Малоценные и быстроизношивающиеся предметы Расходы будущих периодов Годовая продукция					
Итого					

Движение оборотных средств

Показатели	Наличие средств, тыс.сом		Отложение (+), тыс.сом.
	На начало года	На конец года	
1. Уставной фонд (в части оборотных средств) 2. Прибыль в обороте 3. Устойчивые массивы в покрытии норматива 4. Норматив запаса 5. Недостаток оборотных средств (-), излишек (+)			
Итого оборотные и приравненные к ним средства			

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СТРОИТЕЛЬСТВА,
ТРАНСПОРТА и АРХИТЕКТУРЫ

ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОФЕССИЙ

КАФЕДРА: «ЭКОНОМИКА и КАДАСТР»

ОТЧЕТ
По производственной практике

Выполнил студент ____ курса группы ____
Ф. И. О.

Руководитель практики
ученая степень, ученое звание, должность
Ф.И.О.

БИШКЕК 2019

Кыргызский Государственный университет, строительства, транспорта и архитектуры
им. Н. Исанова

РЕЦЕНЗИЯ-РЕЙТИНГ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

РАЗДЕЛ 1

СТУДЕНТ

фамилия, имя, отчество

№ контракта _____

Направление _____

подготовки _____

№ группы _____

№ семестра _____

Вид практики: _____

Наименование вида практики	Номер и дата приказа о выходе студента на практику	Подпись ответственного лица филиала, подтверждающая прохождение практики

РАЗДЕЛ 2 Критерии, при наличии хотя бы одного из которых работа возвращается на доработку (заполняется нормоконтролером в соответствии с методическими указаниями по написанию отчета по практике):

1	2	3
1	Объем работы не соответствует методическим указаниям	
2	Не соблюдена структура отчета (содержание отчета не разбито на составные части: введение, основную часть, выводы и приложения)	
3	Работа выполнена в рукописном виде	

P.S. В 3-ем столбце знаком «плюс» обозначаются в случае обнаружения указанные недостатки.

РАЗДЕЛ 3 Рейтинг работы (заполняется преподавателем-экзаменатором):

№	Наименование показателей	Шкала оценок			
		«2» (неуд.)	«3» (уд.)	«4» (хор.)	«5» (отл.)
1	Степень раскрытия темы				
2	Самостоятельность подхода к написанию отчета				
3	Последовательность и логика изложения материала				
4	Качество оформления, язык, стиль и грамматический уровень работы				
Всего баллов:					

от 12 до 14 баллов – «удовлетворительно»;

от 15 до 18 баллов – «хорошо»;

от 19 до 20 баллов – «отлично».

Дополнительные замечания _____

Оценка _____

Преподаватель–экзаменатор _____

фамилия, имя, отчество

подпись

« _____ » _____ 200 ____ г.