

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА И АРХИТЕКТУРЫ  
им. Н. ИСАНОВА  
ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОФЕССИЙ



**ПРОГРАММА  
ПРАКТИКИ**

*Уровень основной  
образовательной программы  
Направление подготовки:*

**Магистратура  
620 200 «Землеустройство и кадастры»  
580 100 «Экономика»**

*Формы обучения  
Кафедра*

**Очная  
Экономика и кадастры**

Бишкек 2017

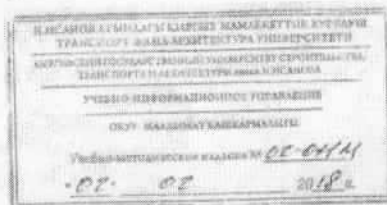
Программа практики для студентов магистратуры по направлениям подготовки 620200 «Землеустройство и кадастры» и 580 100 «Экономика» / Кыргызский Государственный Университет Строительства, Транспорта и Архитектуры им. Н. Исанова; Сост.: А.М. Тологонова, Жумабаев Р.А., Л.В. Фомина, - Бишкек: 52 стр.

«РАССМОТРЕНО» на заседании кафедры  
«Экономика и Кадастры» Протокол № 10 от 29.06.2017г.

Рецензенты:  
к.э.н., доцент К.Ч. Исмаилова, к.э.н. Ч.К.Сыдыкова

Методические указания содержат вопросы организации и порядка прохождения педагогической и научно-производственной практики студентами-магистрантами. В методических указаниях представлены все требования к написанию и оформлению отчета по педагогической и научно-производственной практике, а также рекомендации по оценке результатов прохождения практик.

Для студентов магистратуры всех форм обучения направления подготовки 620 200 «Землеустройство и кадастры» и 580 100 «Экономика».  
Учебное сетевое электронное издание



Программа зарегистрирована в УИУ под учетным номером 02-0111 на правах учебно-методического электронного издания.

Начальник УИУ  
*Жумабаев Р.А.*

личная подпись, расшифровка подписи

01.08.2018  
дата

© Кыргызский Государственный Университет Строительства, Транспорта и Архитектуры им. Н. Исанова – Бишкек, 2017

## І. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ, ПРОХОДЯЩИХ ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Педагогическая практика относится к циклу «Практики» и является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы подготовки магистрантов по направлению 620 200 «Землеустройство и кадастры», 580 100 «Экономика».

Аттестация по итогам педагогической практики заключается в защите, составленного обучающимся отчета по практике.

Индивидуальные или групповые направления работы определяются и конкретизируются студентами совместно с преподавателями-руководителями практики.

### 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. Педагогическая практика (далее - ПП) является важнейшим компонентом и составной частью учебного процесса магистрантов. Данный вид практики выполняет функции общепрофессиональной подготовки в части подготовки магистрантов к преподавательской деятельности в вузе.

2. Программа ПП магистрантов разрабатывается на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

3. ПП магистрантов имеет целью подготовку магистранта к следующим видам деятельности:

- реализация профессиональных образовательных программ и учебных планов на уровне, отвечающем принятым образовательным стандартам высшего профессионального образования;

- проектирование, разработка и проведение типовых мероприятий, связанных с преподаванием;

- создание творческой атмосферы образовательного процесса;

- выявление взаимосвязей научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе;

- использование собственной научной работы в качестве средства образовательного процесса;

- воспитание гражданственности, развитие творческого мышления, системы ценностей, смысловой и мотивационной сфер личности студента.

4. Основными результатами ПП магистрантов являются:

4.1. По направлению подготовки 620 200 «Землеустройство и кадастры»:

- способным проектировать содержание и технологию преподавания, управлять учебным процессом.

4.2. По направлению подготовки 580 100 «Экономика»:

- преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования;

- разработка учебно-методических материалов;

- разработка учебных планов, программ и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин высшего профессионального и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

1. В период практики магистранты подчиняются правилам внутреннего распорядка университета.

2 Практика проводится на выпускающей кафедре, осуществляющей подготовку магистрантов. Сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса. Практика проводится в третьем семестре продолжительностью 10 недель.

3 В ходе прохождения практики магистрант должен овладеть навыками самостоятельной научно-педагогической деятельности в профессиональной области на основе:

- отбора содержания и построения занятий в различных типах образовательных учреждений с учетом закономерностей педагогики и психологии, современных требований дидактики (научность);

- актуализации и стимулирования творческого подхода к проведению занятий с опорой на развитие обучающихся как субъектов образовательного процесса (креативность);

- учета научных интересов магистрантов (практика предусматривает проведение занятий по предметам и дисциплинам, соответствующим научно-исследовательским интересам магистрантов).

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

1. Содержание практики требованиями ГОС ВПО с учетом интересов и возможностей выпускающей кафедры. Программа ПП для каждого магистранта конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики и характера выполняемой работы и отражается в Индивидуальном плане магистранта.

2. ПП включает в себя проведение следующих работ:

- ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;
- ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов;
- ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий;
- самостоятельную подготовку планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам;
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;
- разработку содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне;
- методически правильное проведение различных видов учебных занятий (лекции, практические, семинарские и лабораторные занятия);
- осуществление научно-методического анализа проведенных занятий.

3. В процессе практики студенты участвуют во всех видах педагогической и организационной работы кафедры.

4. Конкретное содержание ПП планируется научным руководителем студента-магистранта, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в отчете магистранта по ПП и в индивидуальном плане магистранта.

5. Примерное понедельное распределение деятельности магистранта в период научно-педагогической практики:

- 1 неделя: ознакомление с задачами и содержанием научно-педагогической практики; знакомство с коллективом кафедры, составление индивидуального плана практики руководителем и утверждение его на кафедре, посещение занятий преподавателей кафедры.
- 2 неделя: изучение принципов организации учебного процесса по дисциплине, знакомство с образовательным стандар-

том, учебной программой и учебным планом по преподаваемой дисциплине; изучение познавательной деятельности студентов; анализ форм и методов обучения; анализ уроков ведущего преподавателя; изучение дидактических материалов, наглядных пособий кафедры, возможности использования информационных технологий в процессе преподавания, планирование и подготовка дидактических материалов к зачетным занятиям: лекции, семинарам, практическим занятиям; проведение занятий со студентами;

- 3 неделя: проведение зачетных занятий со студентами, их анализ и обсуждение на кафедре; посещение зачетных занятий других магистрантов и их обсуждение; составление отчетной документации о прохождении научно-педагогической практики.

## 5. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА ПРОХОЖДЕНИЕМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. Общее руководство и контроль за прохождением ПП магистрантов осуществляет научный руководитель.

2. Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента осуществляется научным руководителем магистранта. Научный руководитель магистранта:

- согласовывает программу педагогической практики и календарные сроки ее проведения с руководителем программы подготовки магистрантов;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы ПП;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период ПП;
- оказывает консультационную помощь.

3. Приказ о направлении магистрантов на педагогическую практику издается не позднее, чем за 2 недели до ее начала.



## 6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. По окончании ПП магистрант заполняет индивидуальный план магистранта в соответствующем разделе.

2. Аттестация по итогам ПП проводится на выпускающей кафедре и по итогам аттестации магистранту выставляется оценка.

По окончании практики магистрант не позднее 10 дней после завершения практики сдает зачет комиссии, назначенной выпускающей кафедрой. В состав комиссии входят научный руководитель магистранта, руководитель программы, ведущие преподаватели кафедры.

3. Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета и действующим Положением.

4. В случае не выполнения магистрантом программы практики по уважительным причинам решением руководителя магистрантской программы определяется индивидуальная программа ее прохождения.

5. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет. Форма контроля прохождения практики - дифференцированный зачет. Оценка по педагогической практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и выставляется комиссией, созданной на кафедре.

6. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной педагогической работе в период практики. Он должен содержать следующие материалы:

- планы-конспекты проведенных занятий или фрагментов проведенных занятий;
- методический анализ одного из занятий, проведенного другим магистрантом;
- отчет магистранта по педагогической практике.

## II. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ, ПРОХОДЯЩИХ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 620 200 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ»

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Согласно ГОС ВПО область профессиональной деятельности магистров включает:

- земельно-имущественные отношения;
- систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- организацию территории землепользований;
- прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель;
- учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости;
- топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров;
- позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем;
- межевание земель и формирование иных объектов недвижимости;
- правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости; инвентаризацию объектов недвижимости;
- мониторинг земель и иной недвижимости;
- налогообложение объектов недвижимости;
- риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса.

Обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры является практика. Основная образова-

тельная программа магистратуры предусматривает прохождение ряда практик. При реализации магистерских программ по направлению «Землеустройство и кадастры» предусматривается в том числе научно-производственная практика.

## 1. ЦЕЛЬ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

• Подготовка обучающегося студента-магистранта к осуществлению профессиональной научно-производственной деятельности:

- ✓ развитие навыков самостоятельной научной и производственной деятельности;
- ✓ закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения;
- ✓ приобретение требуемых научно-производственных профессиональных компетенций;
- ✓ приобретение опыта в исследовании актуальной научно-производственной проблемы, представляющей производственный интерес и исследуемой в магистерской диссертации.

## 2. ЗАДАЧИ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Магистр по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- проектная;
- производственно-технологическая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

При осуществлении научно-производственной деятельности магистр должен быть подготовлен к решению следующих задач:

*организационно-управленческая деятельность:*

- организация работы коллектива исполнителей, принятие управленческих решений, определение порядка выполнения работ;
- поиск оптимальных решений при землеустройстве и кадастрах с учетом экономических, социальных, экологических и других условий;
- подготовка заявок на изобретения и открытия;
- организация в подразделениях работы по совершенствованию, модернизации, унификации программного и информационного обеспечения по землеустройству и кадастрам;
- адаптация современных методов и способов проектирования к конкретным условиям производственной деятельности на основе отечественных и международных стандартов;
- подготовка отзывов и заключений на проекты, заявок, предложений по вопросам совершенствования кадастровых информационных систем и автоматизированного проектирования;
- поддержка единого информационного пространства планирования и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости на всех этапах его жизненного цикла;
- составление инструкций по эксплуатации автоматизированных систем проектирования, обработке кадастровой информации и поддержанию программного обеспечения;

*проектная деятельность:*

- подготовка заданий на разработку проектов и схем территориального планирования, градостроительства и землеустройства;
- разработка проектов и схем использования и охраны земельных ресурсов отдельных землепользований и административно-территориальных образований;
- разработка и реализация эскизных и рабочих проектов организации территории и земельных участков по видам угодий и формам собственности;

- проведение технико-экономического и социально-экологического анализа эффективности проектов и схем;

- подготовка методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по разработке и реализации проектов и схем;

*производственно-технологическая деятельность:*

- подготовка геодезического и картографического обеспечения землеустройства и кадастра недвижимости;

- разработка инструкций по использованию программных средств и методик составления проектов и схем землеустройства и градостроительства с применением средств автоматизированного проектирования;

- тестирование программных средств сбора и обработки исходной информации для целей Государственного кадастра недвижимости и землеустройства;

- разработка технических заданий для обработки баз данных автоматизированных кадастровых систем;

- апробация инструктивных материалов по проведению кадастровых, проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ;

- осуществление мониторинга и объектов недвижимости;

*научно-исследовательская деятельность:*

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и технических разработок, подготовка заданий для исполнителей;

- сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации по теме исследования, выбор методик и средств решения задачи;

- разработка математических моделей прогнозирования, планирования и организации использования земельных ресурсов и недвижимости;

- разработка методик автоматизации кадастра недвижимости и автоматизированного проектирования в землеустройстве, технологий выполнения топографо-геодезических работ при землеустройстве и кадастре, ведения кадастра, оценки земель и объектов недвижимости, изучения систем использования земли и иной недвижимости;

- разработка и осуществление экспериментальных и пилотных проектов, анализ результатов их внедрения;

- подготовка научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований;

- мониторинговые исследования природных и земельных ресурсов, объектов недвижимости на основе методов дистанционного зондирования и геоинформационных технологий для целей кадастра недвижимости и землеустройства.

*педагогическая деятельность:*

- выполнение функции преподавателя в образовательных учреждениях.

В соответствии с указанными задачами, конкретные задачи научно-производственной практики состоят в:

- закреплении знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;

- формировании перечня требуемых компетенций;

- овладении магистрантами современной методологией научной организации производства в соответствии со сферой деятельности;

- овладении современными методами сбора, анализа и обработки научно-технической информации;

- формировании комплексного представления о специфике научно-производственной и организационно-управленческой деятельности в области управления недвижимостью;

- привлечении магистрантов к подготовке заявок на исследования и гранты, проводимых на кафедре, в инновационном центре и т.п.;

- привлечении магистрантов к подготовке отзывов и заключений на проекты, заявки, предложения по вопросам управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;

- формировании комплексного представления у обучающихся о едином информационном пространстве планирования и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости на всех этапах его жизненного цикла;

- овладении приемами адаптации современных методов и способов проектирования к конкретным условиям производственной деятельности на основе отечественных и международных стандартов;

- овладении методами организации работы коллектива исполнителей, определения порядка выполнения работ в соответствии с профилем деятельности;

- содействие активизации научно-производственной деятельности магистрантов.

### **3. МЕСТО НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «ОЦЕНКА И МОНИТОРИНГ ЗЕМЕЛЬ»**

Научно-производственная практика базируется на общенаучном и профессиональном циклах ООП, на освоенных дисциплинах как базовой, так и вариативной части.

Научно-производственная практика выявляет уровень подготовки студента магистратуры по всем направлениям профессиональной специализации и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности магистра и формированием практического опыта ее осуществления.

Для успешного прохождения научно-производственной практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями, сформированными при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов:

- будет способен интегрировать знания и применять методы исследования из разных областей знаний на основе продвинутых положений математических/естественных/гуманитарных/экономических наук (ОК-2);

- будет способен автономно и по собственной инициативе приобретать новые знания и умения (ОК-3);

- будет способен применять новейшие теории, интерпретации и продвинутые методы и технологии исследовательской деятельности, а также на их основе создавать и развивать новые оригинальные идеи (ОК-4);

- будет способен развивать новые идеи с учетом социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере (ОК-5);

- будет владеть продвинутыми навыками работы с компьютерами, как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ИК-5);

- владеть способностью управлять действующими программно-технологическими комплексами в процессе ведения кадастра недвижимости, составления проектов и схем землеустройства и градостроительства, территориального планирования (ПК-1);

- владеть способностью разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и недвижимого имущества (ПК-4);

- владеть способностью управлять программами освоения новых технологий ведения кадастра недвижимости, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (ПК-5);

- владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала (ПК-7);

Научно-производственная практика проводится после освоения обучающимся следующих дисциплин учебного плана программы «Оценка и мониторинг земель»:



- осуществлять оценку и разработку стратегии кадастра недвижимости на основе современных методов и передовых научных достижений;

- выявлять перспективные направления развития оценочной деятельности;

- обосновывать значимость исследуемой проблемы для развития производства;

- формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования; проводить моделирование процессов оценки и кадастра недвижимости.

На основании освоения предшествующих частей ООП, необходимых для прохождения научно-производственной практики, обучающийся должен владеть:

- методами проведения правовой экспертизы объекта недвижимости, поступившей на рынок;

- методами изучения особенностей предлагаемого для купли-продажи объекта недвижимости;

- методами визуального обследования состояния основных конструктивных частей здания;

- методами определения степени физического и морального (функционального) износа;

- навыками составления технико-экономического заключения по результатам обследования и экспертизы;

- методами определения рыночной стоимости объекта недвижимости;

- методами проведения кадастра объектов недвижимости;

- методологией и методикой проведения научных исследований;

- навыками самостоятельной научной и производственной деятельности.

#### 4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Научно-производственная практика – важный этап обучения и подготовки квалифицированных кадров в области управления недвижимостью и земельными ресурсами. Научно-производственная практика направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию профессиональных знаний, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов на основе изучения и участия студентов в производственной деятельности предприятия по оценке и мониторингу земель. Научно-производственная практика является одним из этапов работы по подготовке и сбору информации для написания магистерской диссертации.

Научно-производственная практика осуществляется в форме выполнения индивидуального реального проекта, который может быть связан:

- с разработкой актуальной научно-производственной проблемы в сфере оценки и мониторинга недвижимости;

или

- с изучением практик реальных организаций и на этой основе формирования новых проектов, стратегий и т.п.

Результаты научно-производственной практики должны быть оформлены в письменном виде (отчет о практике).

Форма проведения научно-производственной практики должна отражать индивидуальный план обучения магистранта и авторский подход к решению намеченных в диссертации задач.

При выполнении предусмотренных на практике видов работ обучающийся использует такие технологии, как:

- работой с базами данных;

- анализом архивных материалов;

- обменом мнениями и информацией в производственной среде;

- приобретением конкретных практических навыков в управлении деятельностью предприятия по оценке и мониторингу земель.

## 5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика должна проводиться, как правило, в местах будущей работы выпускников, таких как:

- Департамент кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество;
- проектные институты (проектные институты по землеустройству и мониторингу земель);
- учреждения архитектуры;
- строительные организации;
- оценочные фирмы;
- риэлтерские фирмы;
- другие предприятия и учреждения, связанные с проведением работ по землеустройству, кадастру, оценкой и продажей земли.

Кроме того, это могут быть производственные и научно-производственные организации при условии предоставления рабочих мест, связанных с выполнением работ, соответствующих программе научно-производственной практики.

Научно-производственная практика проводится, как правило, на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием, или в форме самостоятельного практикума: студент самостоятельно находит предприятие в качестве базы практики и информирует выпускающую кафедру о месте ее прохождения и получает направление на прохождение практики.

Общее руководство и ответственность за организацию и проведение производственной практики несут декан института и заведующий кафедрой «Экономика и кадастры».

Организацию и непосредственное руководство работой студента магистратуры во время научно-исследовательской практики обеспечивает его руководитель.

Непосредственное руководство научно-производственной практикой и контроль за ее прохождением осуществляется

высококвалифицированным специалистом организации, где проходит практика, и преподавателем кафедры «Экономика и кадастры», ответственным за проведение производственной практики.

Учебно-методическое руководство научно-производственной практикой осуществляется кафедрой «Экономика и кадастры».

Продолжительность практики в соответствии с учебным планом подготовки магистра по программе «Оценка и мониторинг земель» составляет 10 недель на втором году обучения; трудоемкость составляет 15 зачетных единиц.

В зависимости от особенностей индивидуальной магистерской подготовки, период проведения научно-производственной практики может быть изменен в установленном порядке.

## 6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения научно-производственной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции, умения, практические навыки.

*Профессиональные компетенции:*

- способность рассчитывать и оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в организации, на предприятии (ПК-2);
- способность разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии (ПК-3);
- способность разрабатывать эффективную стратегию и формировать активную политику в области земельно-имущественных отношений (ПК-6);
- способность оценивать затраты и результаты деятельности организации (ПК-8).

*Умения:*

- проводить анализ с использованием современных методов;
- обосновывать актуальность научной и практической значимости исследуемой проблемы;
- выбирать методы анализа практических данных;
- осуществлять подбор материалов по производственной деятельности предприятия;
- организовать и провести прикладное исследование;
- анализировать научно-техническую литературу;
- подготавливать обзоры научно-технической литературы по исследуемой проблеме;

*Практические навыки:*

- составление программы исследования;
- выбор правильной формы представления результатов исследования;
- выполнение различных функций и действий в службах предприятий, занимающихся недвижимым имуществом;
- оформление пакета документов для клиентов и внутренних документов,
- координация взаимодействия между различными службами организации,
- оперативный контроль выполнения заданий сотрудниками;
- подготовка заявок на исследования и гранты, проводимых на кафедре, в инновационном центре и т.п.;
- подготовка отзывов и заключений на проекты, заявки, предложения по вопросам управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, реализуемым в организациях, работающих в сфере оценки и мониторинга земель
- подготовка презентаций результатов научно-технического исследования;
- интерпретация результатов научно-технического исследования

## 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 450 часов.

При проведении практики учитывается индивидуальный план подготовки магистранта, тема магистерской диссертации, а также производственные интересы организации–места прохождения практики и вид профессиональной деятельности, избранной студентом магистратуры.

Научно-производственная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя.

Непосредственное руководство производственной практикой и контроль за ее прохождением осуществляется высококвалифицированным специалистом организации, где проводится практика.

Практика включает выполнение обучающимся студентом магистратуры ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций и выполнение плана научно-производственной практики, способствующей выполнению работ по подготовке магистерской диссертации.

Научно-производственная практика сопровождается тематическими консультациями, проводимыми как научным руководителем от кафедры, осуществляющим руководство написанием магистерской диссертации, так и специалистом организации–места проведения практики.

Консультации содержательно упорядочены, оговариваются их сроки, а также материалы, предоставляемые на проверку в рамках каждой консультации.

Таблица 1

**Этапы научно-производственной практики  
и их содержание**

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Сроки выполнения и трудоемкость в часах
1	Подготовительный этап	Определение направления исследования. Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования. Решение организационных вопросов.	Заполненный индивидуальный план прохождения практики	2 курс 20 часов
2.	Основной этап <i>Ознакомительные работы</i>	Изучение истории создания предприятия. Ознакомление с практическими методами, навыками и приемами работы основных служб предприятия. Изучение Устава предприятия, его организационно-правовой формы. Ознакомление с различной нормативно-технической документацией и организацией работы предприятия.	Раздел отчета. (или сбор материалов для подготовки статьи)	2 курс 40 часов
	<i>Проведение работы</i>	<i>Тематическая консультация 1.</i> Выявление проблемных областей деятельности предприятия	Раздел отчета	40 часов
		Сбор информационного материала для написания отчета. Анализ основных экономических показателей деятельности предприятия и определение уровня ее эффективности. Определение конкурентоспособности предприятия и перспектив развития. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Изучение отдельных аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы.	Раздел отчета. (или сбор материалов для подготовки статьи)	40 часов

		<i>Тематическая консультация 2.</i> Выявление научно-технических проблем и производственных задач	Раздел отчета	40 часов
		Проведение полевого исследования (сбор и обработка эмпирических данных) Анализ полученных результатов Выводы и рекомендации по результатам изучения научно-производственной проблемы Изучение практик деятельности предприятий и организаций в соответствии с темой магистерской диссертации	Раздел отчета (или подготовка выступления на научно-практическом семинаре, конференции)	50 часов
		<i>Тематическая консультация 3.</i> Работа с эмпирическими данными. Подготовка заключения по проекту.	Раздел отчета	40 часов
3.	Заключительный этап	Описание выполненного исследования и полученных результатов	Раздел отчета. (Статья)	2 курс 70 часов
		<i>Тематическая консультация 4.</i> Реализация научно-производственных задач и предложений в магистерской диссертации.		80 часов
		Подготовка и оформление отчета по практике. Публичная защита отчета (или выступление на научно-практическом семинаре, конференции).	Отчет / выступление на научно-практическом семинаре/ статья	30 часов



## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ МАГИСТРАТУРЫ НА ПРАКТИКЕ

В ходе научно-производственной практики обучающемуся студенту магистратуры необходимо выполнить все задания, намеченные в индивидуальном плане прохождения практики, и представить отчет.

Результаты прохождения практики отражаются в отчете о научно-производственной практике. Отчет должен содержать результаты видов деятельности, отраженные в индивидуальном плане работы в период прохождения научно-производственной практики.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются.
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики содержит:

*Титульный лист (Приложение 1)*

*Индивидуальный план практики (Приложение 2)*

*Содержание с указанием номеров разделов и подразделов, страниц*

**Введение.** В нем формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете.

**Раздел 1.** Выявление проблемных областей деятельности предприятия.

Раздел содержит сведения об организации, в котором проходил практику, видах работ, в которых принимал участие студент-

практикант, направлениях деятельности, которыми занимается организация, проблемных областях деятельности организации.

Описание проблемы должно быть основано на анализе отечественных и иностранных научно-технических литературных источников (монографии, статьи в периодической печати, электронные базы данных, архивы, аналитические обзоры). В обзоре должны быть сделаны ссылки и приложен библиографический список, оформленный в соответствии с ГОСТ.

**Раздел 2.** Выявление научно-технических проблем и производственных задач.

Раздел раскрывает следующие основные вопросы:

- обоснование научно-производственной значимости исследуемой проблемы и ее актуальности как для конкретной организации, так и для проблемной области в целом;
- практическая значимость выявленной проблемы в контексте темы диссертационного исследования;
- методы исследования и /или разработки проблемы, которые предполагается использовать.
- характеристика разработанной или используемой автором методики исследования.

**Раздел 3.** Подготовка заключения по проекту.

Описание выполненной научно-производственной задачи и полученных результатов.

Данные должны быть структурированы, представлены в виде таблиц, рисунков с необходимыми пояснениями.

*Заключение*

Необходимо представить основные выводы, полученные в ходе решения научно-производственной задачи, указать практическую значимость для разработки темы магистерского исследования.

Список использованных нормативно-методических материалов и литературных источников (оформляется в соответствии с ГОСТ)

## 9. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Аттестация по итогам практики проводится на основании публичной защиты оформленного отчета или выступления на научно-практическом семинаре или подготовки статьи и отзыва научного руководителя практики (Приложение 3).

По результатам научно-производственной практики студенты магистратуры могут подготовить статьи или выступления на научно-практические конференции и семинары или в дальнейшем использовать полученные в ходе прохождения практики материалы для развития в ходе научно-исследовательской работы.

Отчеты о прохождении практики представляются в письменном виде на проверку научному руководителю магистерской диссертации в течение 7 дней после завершения прохождения практики. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов и пройти публичную защиту.

Не предоставление отчета, как и получение незачета по итогам практики является невыполнением программы обучения, считается академической задолженностью, которую необходимо ликвидировать для получения допуска к защите магистерской диссертации.

## 10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 10.1. Литература

1. Бут У. К. Исследование: шестнадцать уроков для начинающих авторов / У. К. Бут, Г. Дж. Колумб, Дж. М. Уильямс. – М.: Наука, 2004.
2. Варламов А. А. Земельный кадастр : В 6 т. Т. 3. Государственная регистрация и учет земель / А. А. Варламов, С. А. Гальченко. – М.: КолосС, 2006. – 528 с.
3. Варламов А. А. Земельный кадастр: В 6 т. Т. 1. Теоретические основы государственного земельного кадастра / А. А. Варламов. – М.: КолосС, 2003. – 383 с.
4. Основы земельных отношений и землеустройства: Учебное пособие / М.А. Сулин, Д.А. Шишов. СПб.: Проспект Науки, 2015.-320 с.
5. Фокин С.В., Шпортько О.Н. Земельно-имущественные отношения: учебное пособие / Альфа М. Издательский Дом, 2014.- 270.
6. Волков С.Н., Денисов В.В. Землеустройство в Кыргызской Республике: Учебник – Бишкек: Илим, 2009. – 501с.
7. Волков С.Н. Землеустройство. – М.: ГУЗ, 2013.- 992 с.
8. Гецов Г. Г. Работа с книгой: рациональные приёмы / Г. Г. Гецов. – М., 1994.
9. Иванов В. В. Управление недвижимостью / В. В. Иванов, О. К. Хан. – М.: ИНФРА-М, 2009. – 446 с. – (Национальные проекты).
10. Мишустин М. В. Роль кадастра объектов недвижимости в современном государстве / М. В. Мишустин // Вопросы экономики. – 2005. – № 9. – С. 129-136.
11. Радаев В. В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил / В. В. Радаев. – М.: Инфра-М, 2001.
12. Синянский И. А. Типология зданий и сооружений : учеб. пособие / И. А. Синянский, Н. И. Манешина. – 4-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2009. – 176 с.
13. Теплицкая Т. Ю. Научный и технический текст: правила оформления и составления / Т. Ю. Теплицкая. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2007.
14. Трескунов Е. Б. Автоматизированная система ведения кадастра объектов недвижимости / Е. Б. Трескунов. – М., 2008.
15. Швалева Е. С. От государственного земельного кадастра к единому государственному кадастру недвижимости / Е. С. Швалева // Российский юридический журнал. – 2008. – № 1. – С. 98-102.

## 10.2. Нормативные и правовые акты

1. Конституция Кыргызской Республики. ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЙ БАНК ДАННЫХ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (<http://cbd.minjust.gov.kg/ru-ru/npakr/Search>)

2. Гражданский кодекс Кыргызской Республики, Ч. 1. ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЙ БАНК ДАННЫХ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (<http://cbd.minjust.gov.kg/ru-ru/npakr/Search>)

3. Гражданский кодекс Кыргызской Республики, Ч. 2. ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЙ БАНК ДАННЫХ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (<http://cbd.minjust.gov.kg/ru-ru/npakr/Search>)

4. Земельный Кодекс Кыргызской Республики. ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЙ БАНК ДАННЫХ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (<http://cbd.minjust.gov.kg/ru-ru/npakr/Search>)

5. Градостроительный кодекс Кыргызской Республики. ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЙ БАНК ДАННЫХ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (<http://cbd.minjust.gov.kg/ru-ru/npakr/Search>)

6. Жилищный кодекс Кыргызской Республики. ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЙ БАНК ДАННЫХ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (<http://cbd.minjust.gov.kg/ru-ru/npakr/Search>)

7. Водный кодекс Кыргызской Республики. ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЙ БАНК ДАННЫХ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (<http://cbd.minjust.gov.kg/ru-ru/npakr/Search>)

8. Лесной кодекс Кыргызской Республики. ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЙ БАНК ДАННЫХ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (<http://cbd.minjust.gov.kg/ru-ru/npakr/Search>)

## 10.3. Программное обеспечение и Интернет ресурсы

1. <http://www.grebennikon.ru/> – Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» – содержит полные тексты статей по основным вопросам экономики, менеджмента, маркетинга, финансам и другим дисциплинам.

2. <http://www.krugosvet.ru/> – Онлайн Энциклопедия «Кругосвет» – 215 000 статей по темам : Экономика и право, Психология и педа-

гогика, Социология, Философия, Религия, Государство и политика и др.14

3. <http://www.elibrary.ru/> – Научная электронная библиотека – содержит более 12 миллионов научных публикаций, представлено 1594 российских журналов, из них в открытом доступе – 744.

4. <http://www.ebiblioteka.ru/> – Универсальные базы данных изданий России и стран СНГ – содержат полные тексты статей из журналов по вопросам экономики и финансов, издания по общественным и гуманитарным наукам, официальные издания органов государственной власти РФ, Вестники Московского государственного университета и т.д..

5. <http://www.rbc.ru/> – Рос Бизнес Консалтинг.

6. <http://www.aup.ru/> – Административно-управленческий портал.

7. <http://eur.ru/> – Библиотека экономической и управленческой литературы.

8. <http://sci-lib.com/> – Большая научная библиотека.

9. <http://www.rusrev.org/> – « Российское экспертное обозрение»

10. <http://stat.hse.ru/> – База данных статистики по экономике и демографии РФ - Центр анализа данных Высшей школы экономики.

11. <http://www.ptpu.ru/> – «Проблемы теории и практики управления», электронный журнал.

12. <http://www.g2p.ru/> – Информационно-аналитический портал о недвижимости

13. <http://www.gosreg.kg/> – Департамент кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество.

14. <http://www.panor.ru/journals/kadastr> – Издательский дом Панограма. Наука и практика. Журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»

15. <http://www.consultant.ru/> – Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»

16. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru/) – сайт Российской государственной библиотеки. Через сайт можно получить соответствующие ссылки на требуемые учебники, монографии, диссертации и статьи.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Для обучения по программе «Оценка и мониторинг» имеются необходимые для занятий лекционные аудитории, помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), ноутбук и проектор для проведения занятий, компьютеры с доступом в Интернет, учебники, учебно-методические издания, научные труды и периодические издания по землеустройству; нормативно-правовые акты; локальные нормативные акты организации; договоры с предприятиями о проведении научно-производственной практики.

Для прохождения практики и подготовки полноценного отчета студент магистратуры обеспечивается доступом к электронным базам данных (ресурсы удаленного доступа библиотеки).

## **III. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ, ПРОХОДЯЩИХ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 580 100 «ЭКОНОМИКА»**

### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Согласно ГОС ВПО область профессиональной деятельности магистров включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, аналитические службы организаций различных отраслей и форм собственности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников является:

- поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты;

- функционирующие рынки;
- финансовые и информационные потоки;
- производственные и научно-исследовательские процессы.

Обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры является практика. Основная образовательная программа магистратуры предусматривает прохождение ряда практик. При реализации магистерских программ по направлению 580100 «Экономика» предусматривается, в том числе научно-производственная практика.

## **6. ЦЕЛЬ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

- Подготовка обучающегося студента-магистранта к осуществлению профессиональной научно-производственной деятельности:

- ✓ развитие навыков самостоятельной научной и производственной деятельности;

- ✓ закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения;

- ✓ приобретение требуемых научно-производственных профессиональных компетенций;

- ✓ приобретение опыта в определении стоимости конкретного объекта оценки, представляющей производственный интерес и исследуемой в магистерской диссертации.

## **2. ЗАДАЧИ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Магистр по направлению подготовки 580100 «Экономика» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- проектно-экономическая;
- аналитическая;



- организационно-управленческая;
- педагогическая.

При осуществлении научно-производственной деятельности магистр должен быть подготовлен к решению следующих задач:

*Научно-исследовательская:*

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

*Проектно-экономическая:*

- подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;
- подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;
- составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;

- разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

*аналитическая:*

- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- анализ существующих форм организации управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

*организационно-управленческая:*

- организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;
- организация стратегического развития и функционирования предприятий, и их отдельных подразделений;
- руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и местной власти;

*педагогическая:*

- преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования;
- разработка учебно-методических материалов.

В соответствии с указанными задачами, конкретные задачи научно-производственной практики состоят в:

- закреплении знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- формировании перечня требуемых компетенций;
- овладении магистрантами современной методологией научной организации производства в соответствии со сферой деятельности;
- овладении современными методами сбора, анализа и обработки научно-технической информации;
- формировании комплексного представления о специфике научно-производственной и организационно-управленческой деятельности в области оценки и управления недвижимостью;
- привлечении магистрантов к подготовке заявок на исследования и гранты, проводимых на кафедре, в инновационном центре и т.п.;
- привлечении магистрантов к подготовке отзывов и заключений на проекты, заявки, предложения по вопросам оценки и управления недвижимостью;
- приобретение практического опыта оценки и управление собственностью.
- содействие активизации научно-производственной деятельности магистрантов.

### **3. МЕСТО НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ «ОЦЕНКА И УПРАВЛЕНИЕ СОБСТВЕННОСТЬЮ»**

Научно-производственная практика базируется на общенаучном и профессиональном циклах ООП, на освоенных дисциплинах как базовой, так и вариативной части.

Научно-производственная практика выявляет уровень подготовки студента магистратуры по всем направлениям профессиональной специализации и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной дея-

тельности магистра и формированием практического опыта ее осуществления.

Для успешного прохождения научно-производственной практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями, сформированными при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов:

- будет способен собирать, оценивать и интегрировать освоенные теории и концепции, определять границы их применимости при решении профессиональных задач; выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования (ОК-2);
- будет способен автономно и по собственной инициативе приобретать новые знания и умения (ОК-3)
- будет способен самостоятельно или в составе группы вести научный поиск, используя новейшие методы и техники исследования (ОК-4);
- будет способен развивать новые идеи с учетом социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере (ОК-5);
- будет владеть навыками работы с большими массивами информации, способен использовать современную вычислительную технику и специализированное программное обеспечение в научно-исследовательской работе. (ИК-5);
- способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследованиями, выявлять перспективы направления, составлять программу исследований (ПК-1);
- способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);
- способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6).

- Способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);

Научно-производственная практика проводится после освоения обучающимися студентам магистратуры следующих дисциплин учебного плана программы «Оценка и управление собственностью»:

- основные понятия оценочной деятельности, цель оценки, виды стоимости, определять объект и субъект оценочной деятельности;

- общие сведения о зданиях и сооружениях; требования, предъявляемые к зданиям; типологии жилых и гражданских зданий, общественных, производственных, сельскохозяйственных зданий и сооружений;

- основные типовые проекты многоквартирных жилых домов в городской застройке и нормативные сроки службы зданий;

- показатели качества зданий и основы технической диагностики;

Для прохождения научно-производственной практики обучающийся должен уметь:

- Ориентироваться в нормативно-правовых актах оценочной деятельности, знать основания для проведения оценки объекта оценки, обязательные требования к договору на проведение оценки, права и обязанности оценщика;

- Ориентироваться в государственном регулировании оценочной деятельности через уполномоченные государственные органы, знать их функции и полномочия;

- Оценивать объект недвижимости с помощью различных подходов и определять его доходность, формировать отчет об оценке.

На основании освоения предшествующих частей ООП, необходимых для прохождения научно-производственной практики, обучающийся должен владеть:

- методами и подходами оценки для определения стоимости недвижимого имущества;

- методологией формирования отчета об оценке.

- методами определения степени физического и морального (функционального) износа;

- методами определения рыночной стоимости объекта недвижимости;

- методологией и методикой проведения научных исследований;

- навыками самостоятельной научной и производственной деятельности.

#### **4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Научно-производственная практика – важный этап обучения и подготовки квалифицированных кадров в области оценки и управления недвижимостью. Научно-производственная практика направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию профессиональных знаний, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов на основе изучения и участия студентов магистратуры в производственной деятельности предприятия по оценке недвижимого имущества. Научно-производственная практика является одним из этапов работы по подготовке и сбору информации для написания магистерской диссертации.

Научно-производственная практика осуществляется в форме выполнения индивидуального реального проекта, который может быть связан:

- работы с базами данных;

- сбор, анализ и обработка необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектов.

- обмен мнениями и информацией в производственной среде;

- приобретение конкретных практических навыков в управлении и оценке недвижимости.

## 5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика должна проводиться, как правило, в местах будущей работы выпускников, таких как:

- оценочные компании;
- риэлтерские фирмы;
- департамент кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество;
- строительные организации;
- в залоговых отделах банковских учреждений;
- другие предприятия и учреждения, связанные с проведением работ по оценке и управлению собственностью.

Кроме того, это могут быть производственные и научно-производственные организации при условии предоставления рабочих мест, связанных с выполнением работ, соответствующих программе научно-производственной практики.

Научно-производственная практика проводится, как правило, на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием, или в форме самостоятельного практикума: студент самостоятельно находит предприятие в качестве базы практики и информирует выпускающую кафедру о месте ее прохождения и получает направление на прохождение практики.

Общее руководство и ответственность за организацию и проведение производственной практики несут декан института и заведующий кафедрой: «Экономика и кадастры».

Организацию и непосредственное руководство работой студента магистратуры во время научно-исследовательской практики обеспечивает его руководитель.

Непосредственное руководство научно-производственной практикой и контроль за ее прохождением осуществляется высококвалифицированным специалистом организации, где проходит практика, и преподавателем кафедры «Экономика и Кадастры», ответственным за проведение производственной практики.

Учебно-методическое руководство научно-производственной практикой осуществляется кафедрой: «Экономика и Кадастры».

Продолжительность практики в соответствии с учебным планом подготовки магистра по программе «Оценка и управление собственностью» составляет 5 недель на втором году обучения; трудоемкость составляет 10 зачетных единиц.

В зависимости от особенностей индивидуальной магистерской подготовки, период проведения научно-производственной практики может быть изменен в установленном порядке.

## 6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения научно-производственной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции, умения, практические навыки.

Профессиональные компетенции:

## 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 10 зачетных единиц, 300 часов.

При проведении практики учитывается индивидуальный план подготовки магистранта, тема магистерской диссертации, а также производственные интересы организации–места прохождения практики и вид профессиональной деятельности, избранной студентом магистратуры.

Научно-производственная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя.





		<i>Тематическая консультация 2.</i> Определение стоимости конкретного объекта оценки.	Раздел отчета	40 часов
3.	Заключительный этап	Описание выполненного исследования и полученных результатов	Раздел отчета. (Статья)	2 курс 40 часов
		<i>Тематическая консультация 4.</i> Реализация научно-производственных задач и предложений в магистерской диссертации.		40 часов
		Подготовка и оформление отчета по практике. Публичная защита отчета (или выступление на научно-практическом семинаре, конференции).	Отчет / выступление на научно-практическом семинаре/ статья	30 часов

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ МАГИСТРАТУРЫ НА ПРАКТИКЕ

В ходе научно-производственной практики обучающемуся студенту магистратуры необходимо выполнить все задания, намеченные в индивидуальном плане прохождения практики, и представить отчет.

Результаты прохождения практики отражаются в отчете о научно-производственной практике. Отчет должен содержать результаты видов деятельности, отраженные в индивидуальном

плане работы в период прохождения научно-производственной практики.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики содержит:

*Титульный лист (Приложение 1)*

*Индивидуальный план практики (Приложение 2)*

*Содержание с указанием номеров разделов и подразделов, страниц*

**Введение.** В нем формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете.

**Раздел 1.** Сбор и анализ информации об объекте оценки

Раздел содержит сведения о нормативно-правовых документах по оценке стоимости конкретных объектов оценки; ознакомление с практикой оценочной деятельности в оценочных, консалтинговых компаниях или в залоговых отделах банков; участие в обработке данных по анализу рынка, выявлению ценнообразующих факторов стоимости объектов оценки.

**Раздел 2.** Определение стоимости объекта оценки

Раздел содержит следующие основные этапы:

- проведение расчетов на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщение результатов, полученными подходами и формирование вывода об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготовка отчета об оценке;

- выполнение индивидуального задания по научно-производственной практике, соответствующего теме магистерской диссертации.

Выполнение индивидуального задания по научно-производственной практике, соответствующего теме магистерской диссертации должно быть основано на анализе отечественных и иностранных научно-технических литературных источников (монографии, статьи в периодической печати, электронные базы данных, архивы, аналитические обзоры). В обзоре должны быть сделаны ссылки и приложен библиографический список, оформленный в соответствии с ГОСТ.

### **Раздел 3. Подготовка заключения по проекту.**

Описание выполненной научно-производственной задачи и полученных результатов.

Данные должны быть структурированы, представлены в виде таблиц, рисунков с необходимыми пояснениями.

### **Заключение**

Необходимо представить основные выводы, полученные в ходе решения научно-производственной задачи, указать практическую значимость для разработки темы магистерского исследования.

Список использованных нормативно-методических материалов и литературных источников (оформляется в соответствии с ГОСТ).

## *Приложение*

### **9. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)**

Аттестация по итогам практики проводится на основании публичной защиты оформленного отчета или выступления на научно-практическом семинаре или подготовки статьи и отзыва научного руководителя практики (Приложение 3).

По результатам научно-производственной практики студенты магистратуры могут подготовить статьи или выступления на научно-практические конференции и семинары или в дальнейшем использовать полученные в ходе прохождения практики материалы для развития в ходе научно-исследовательской практики.

Отчеты о прохождении практики представляются в письменном виде на проверку научному руководителю магистерской диссертации в течение 7 дней после завершения прохождения практики. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов и пройти публичную защиту.

Не предоставление отчета, как и получение незачета по итогам практики является невыполнением программы обучения, считается академической задолженностью, которую необходимо ликвидировать для получения допуска к защите магистерской диссертации.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **10.1. Основная литература**

- Оценка недвижимости: Учебник / А.И. Драпиковский, И.Б. Иванова, Н.С. Игнатенко, Н.Б. Исаев, И.В. Лукашова, Н.В. Мокроусов, Л.В. Романенко / Под. Ред. А.И. Драпиковского и И.Б. Ивановой – Бишкек, Изд-во «Ега-Басма», 2004.-488с.
- Оценка земельных участков: Учебник / А.И. Драпиковский, И.Б. Иванова – Изд-во «Ега-Басма», 2003.-288с.
- Управление собственностью: принципы и подходы: Учебное пособие / А.М. Тологонова : 2017.-368с.
- Касьяненко Т.Г., Маховикова Г.А. Теория и практика оценки машин и оборудования. – Ростов на Дону: Феникс, 2009.

• Оценка бизнеса: Учебник / Финансовая академия при Правительстве РФ / под ред. А.Г.Грязновой, М.А.Федотовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Финансы и статистика, 2009. – 736 с.

• Оценка недвижимости: учебное пособие / Т.Г. Касьяненко, Г.А.Маховикова, В.Е. Есипов, С.К. Мирзажанов.- М.: КНОРУС, 2010.- с.

• Оценка недвижимости: учебник /под ред. А.Г.Грязновой, М.А.Федотовой.- 2-е изд., перераб. и доп. М.: Финансы и статистика, 2010.- 560 с.

5. Пузыня Н. Ю. Оценка интеллектуальной собственности и нематериальных активов : учебное пособие / Н. Ю. Пузыня. – СПб. : Изд-во СПГУЭФ, 2011

## 10.2. Дополнительная литература

• Грибовский С.В. Оценка стоимости недвижимости: учеб.пособие.- М.: Маросейка, 2009.- 432 с.

• Дамодаран А. Инвестиционная оценка: инструменты и методы оценки любых активов: пер. с англ., 3-е изд.- М.: Альпина бизнес букс, 2006.- 1323 с.

• Касьяненко Т.Г. Современные проблемы оценки бизнеса. - Монография / Т.Г. Касьяненко. - СПб.: Изд-во СПБГУЭФ, 2012.- 353 с.

• Коупленд Т. Стоимость компаний: оценка и управление : [перевод с английского] / Том Коупленд, Тим Коллер, Джек Муррин. – 3-е изд., [перераб. и доп.] – Москва : Олимп-Бизнес, 2007. – XIV, с.

• Пузыня Н.Ю. Оценка и управление нематериальными активами компании: монография.- СПб: Изд-во СПГЭУ, 2013

• Рутгайзер В.М. Оценка стоимости бизнеса: учеб.пособие / В.М.Рутгайзер.- М.: Омега-Л: Маросейка, 2007.- 437 с.

• Шеннон П.П. Стоимость капитала: расчет и применение: пер. с англ. – М.: ЗАО «Квинто-Консалтинг», 2006.- 454 с.

## 10.3. Интернет-ресурсы

<http://www.gosim.ru> – Официальный сайт Минимущества РФ; <http://www.rts.ru> – Официальный сайт Российской Торговой Системы; <http://www.micex.ru> – Официальный сайт ММВБ; <http://www.cbr.ru> – Официальный сайт Центрального Банка РФ; <http://www.gks.ru> – Офи-

циальный сайт Госкомстата РФ; <http://www.mrsa.ru> – Официальный сайт Российского общества оценщиков;

<http://www.appraiser.ru> – Виртуальный клуб оценщиков. Статьи, дискуссии, новости из мира оценки, обсуждение проблем, методики, обмен опытом;

<http://www.labrate.ru> - Виртуальный клуб оценщиков ИС и НМА; <http://www.valnet.ru> – Портал по оценочной деятельности; <http://www.expert.ru> – Журнал “Эксперт”;

<http://www.akdi.ru> – Интернет-сервер АКДИ “Экономика и жизнь”; <http://www.bre.ru> – Прогноз финансовых рисков; <http://www.rg.ru> – Российская газета;

## 10.4. Периодические издания

Журналы: Вопросы оценки, Имущественные отношения в РФ, Слияния

• поглощения; Регистр оценщиков; Вопросы оценки; Вестник оценщика; Бюллетень «Оценочная деятельность».

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для обучения по программе «Оценка и управление собственностью» имеются необходимые для занятий лекционные аудитории, помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), ноутбук и проектор для проведения занятий, компьютеры с доступом в Интернет, учебники, учебно-методические издания, научные труды и периодические издания по оценке недвижимости; нормативно-правовые акты; локальные нормативные акты организации; договоры с предприятиями о проведении научно-производственной практики.

Для прохождения практики и подготовки полноценного отчета студент магистратуры обеспечивается доступом к электронным базам данных (ресурсы удаленного доступа библиотеки)



**ОТЧЕТ МАГИСТРАНТА  
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

1. Магистранта \_\_\_\_\_

2. Местопрохождения педагогической практики \_\_\_\_\_

3. Руководитель практики \_\_\_\_\_

4. Названия учебных дисциплин, по которым проводились занятия

5. Прделанная работа \_\_\_\_\_

6. Соответствие индивидуальному плану \_\_\_\_\_

7. Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи) \_\_\_\_\_

8. Предложения по проведению практики \_\_\_\_\_

Подпись руководителя магистерской программы \_\_\_\_\_

Подпись магистранта \_\_\_\_\_

**ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА  
ПО НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА И АРХИТЕКТУРЫ  
им. Н. Исанова

Кафедра: «Экономики и кадастра»

**ОТЧЕТ  
о прохождении научно-производственной практики**

студента магистратуры группы \_\_\_\_\_  
№ группы Ф.И.О.

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
должность, Ф.И.О.

Бишкек 2017

«Утверждаю» \_\_\_\_\_  
 Руководитель программы  
 Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
 « » \_\_\_\_\_ 201\_

**Индивидуальный план работы  
 в период прохождения  
 научно-производственной практики**

студента группы \_\_\_\_\_

№ группы Ф.И.О.

Время прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_

по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_

№	Виды выполняемых работ на предприятии-базе практики	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики от предприятия

Руководитель практики  
 от предприятия

МП \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя практики

Подпись \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента

Подпись \_\_\_\_\_

**Отзыв руководителя научно-производственной практики  
 о работе студента группы \_\_\_\_\_**

№ группы Ф.И.О.

№ п/п	Дата (число, месяц)	Краткое содержание ежедневных заданий по практике	Отметка руководителя практики от кафедры Университета о выполненной студентом-практикантом работе	Подпись руководителя	Отметка руководителя практики от предприятия (организации) о выполненной студентом-практикантом работе	Подпись руководителя
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Общая оценка за практику \_\_\_\_\_

Комментарии и пожелания \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

должность, Ф.И.О.

Подпись \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

## Содержание

I. Методические указания для магистрантов, проходящих педагогическую практику.....	3
II. Методические указания для магистрантов, проходящих научно-производственную практику по направлению подготовки 620200 «землеустройство и кадастры».....	9
III. Методические указания для магистрантов, проходящих научно-производственную практику по направлению подготовки 580 100 «экономика».....	30
Приложение.....	48

---

### ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

для студентов магистратуры по направлениям подготовки 620200 «Землеустройство и кадастры» и 580 100 «Экономика»

Составители: *Аида Мырзакановна Тологонова*  
*Жумаи к Айдай*  
*Людмила Владимировна Фомина*

Рецензенты: к.э.н., доцент *К.Ч. Исмаилова*,  
к.э.н. *Ч.К. Сыдыкова*  
Редактор: *А.Б. Аманкулова*  
Компьютерная верстка *Г. Ниязалиева*

Подписано в печать: 18.09.2017г.  
Формат 60x84 <sup>1</sup>/<sub>16</sub> Объем: 3,25 уч.-изд.л. п.л.  
Бумага офсетная. Печать офсетная.  
Тираж 100 экз. Заказ №24.

---

720020, г.Бишкек, ул.Малдыбаева, 34,6  
Кыргызский государственный университет строительства, транспорта и архитектуры  
им.Н. Исанова